Bilancio Sociale
2025

SOGNO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE 5

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 6

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 8

Aree territoriali di operatività 9

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) 9

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) 9

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale 12

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) 13

Contesto di riferimento 13

Storia dell'organizzazione 13

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 16

Consistenza e composizione della base sociale/associativa 16

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 16

Modalità di nomina e durata carica 17

N. di CDA all'anno 17

N. medio di partecipanti per ogni anno 17

Tipologia organo di controllo 17

Mappatura dei principali stakeholder 18

Presenza sistema di rilevazioni di feedback 19

Commento ai dati 19

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 20

Composizione del personale 20

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) 24

Attività di formazione e valorizzazione realizzate 27

Natura delle attività svolte dai volontari 27

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" 28

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente 28
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito 28
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 29
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 29
Output attività 31
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale) 32
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti 32
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse 32
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) 32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? 32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? 32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? 32
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati 32
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni 33
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 34
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 34
Capacità di diversificare i committenti 36
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) 37
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse 37
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi 37
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI 38
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte 38
Politiche e modalità di gestione di tali impatti 38
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi 38

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI 39
Tipologia di attività 39
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione 39
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE 40
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale 40
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. 40
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti 40
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni 40
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 41
Relazione organo di controllo 42

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Sogno Società Cooperativa Sociale Onlus è stata costituta nel 2016 al fine di promuovere percorsi di reinserimento sociale e lavorativo attraverso laboratori di natura alimentare e di assemblaggio. In questi anni l'attività si è consolidata soprattutto nel settore dell'assemblaggio (che rappresenta ora circa il 45% dei ricavi caratteristici) e in quello alimentare (35%) mantenendo comunque i servizi offerti per la la cura di giardini, per gli sgomberi e altre attività di servizio per avvicinarsi alle caratteristiche dei soggetti coinvolti. Inoltre le vendite realizzate nel periodo natalizio (che hanno coinvolto principalmente il laboratorio alimentare e quello artistico) hanno permesso una maggiore diffusione e conoscenza delle finalità della Cooperativa che ha costantemente investito le risorse disponibili in nuovi progetti sociali e in attività materiali a supporto degli stessi (ricordiamo l'acquisizione degli immobili di Dalmine Via Nullo e di Dalmine Via Dante), trovando sempre un equilibrio economico e finanziario.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

I principi che hanno guidato la redazione del presente documento sono stati:

I. RILEVANZA: nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;

II. COMPLETEZZA: occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;

III. TRASPARENZA: occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;

IV. NEUTRALITA': le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;

V. COMPETENZA DI PERIODO: le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi /manifestatisi nell'anno di riferimento;

VI. COMPARABILITA': l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);

VII. CHIAREZZA: le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;

VIII. VERIDICITA' E VERIFICABILITA': i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;

IX. ATTENDIBILITA': i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;

X. AUTONOMIA DELLE TERZE PARTI: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Dal punto di vista normativo questo bilancio sociale è stato redatto secondo i seguenti riferimenti:

Decreto attuativo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04/07/2019: "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore".

Questo bilancio sociale è quindi predisposto ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo n. 117/2017.

MODALITÀ DI APPROVAZIONE
Il presente bilancio sociale viene presentato e condiviso nell'assemblea dei soci che ne delibera l'approvazione. Sarà poi depositato presso il Registro delle Imprese.

MODALITÀ DI COMUNICAZIONE
Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso l'Assemblea dei soci.
Verrà consegnato a tutti i dipendenti.
Il bilancio sociale è un documento pubblico in quanto depositato presso il Registro Imprese.
Verrà inoltre pubblicato sul sito della Cooperativa: coopsogno.it

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:
Dati e documentazione operatività svolta

Framework tematici utilizzati:

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):
Volontari
Dipendenti
Cda consiglio direttivo

Modalità e strumenti di raccolta dati:
Documentazione aziendale

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:
Comunicazione non targettizzata

Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOGNO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
Codice fiscale	04173980162
Partita IVA	04173980162
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA FRANCESCO NULLO 1 - DALMINE (BG)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C117686
Telefono	380 2881683
Fax	
Sito Web	www.coopsogno.it
Email	info@coopsogno.it
Pec	cooperativasogno@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	10.39.00
	562920
	477836
	562201
	162819
	478904
	478109
	478109
	889900
	812100
	477824
	162919
	562100
	329990
	107300
	107200
	103200
	960901

	813000
	471100
	477836

Aree territoriali di operatività

DALMINE (BG)
PREDORE (BG)

La Cooperativa opera nei comuni di Dalmine (BG) e Predore (BG) ampliando comunque il proprio raggio d'azione anche nei comuni limitrofi.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

ARTICOLO 3 (SCOPO MUTUALISTICO)
La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività d'impresa, indicate nel successivo art. 4, finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi degli art. 1 lett. b) e art. 4 della legge 381/91.
La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.
La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale delle comunità, deve cooperare attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.
La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo volontari ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo - grazie anche all'apporto dei soci lavoratori - l'autogestione responsabile dell'impresa.
La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di

lavoro, in forma subordinata o autonoma, o in qualsiasi altra forma ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata non occasionale. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento ai sensi dell'articolo 6 della legge 3 aprile 2001, n. 142.
Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici, gli Amministratori devono rispettare il principio di parità di trattamento nei confronti dei soci. In funzione della quantità e della qualità dei rapporti mutualistici, la parità di trattamento deve essere rispettata anche nella ripartizione dei ristorni.
La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi.
La Cooperativa aderisce alla Confederazione Cooperative Italiane.

ARTICOLO 4 (OGGETTO SOCIALE)
Considerato lo scopo mutualistico della Società, così come definito all'articolo precedente, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa ha come oggetto di gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o in conto terzi, la progettazione, realizzazione e/o conduzione di iniziative produttive, di distribuzione o di servizi commerciali, quali a titolo esemplificativo:
1/ fornire servizi di pulizia e manutenzione degli ambienti sia pubblici che privati, compresi gli uffici, le abitazioni, le strade; pulizia magazzini e piazzali, raccolta rifiuti (pulitori, netturbini e simili), gestire impianti di raccolta, smaltimento, recupero e trattamento rifiuti di ogni genere e di ogni tipo, nonché attività relative alla raccolta differenziata dei rifiuti; anche di comunicazione/informazione; stipulare convenzioni con enti pubblici e con enti privati per le sue elencate attività;
2/ fornire servizi di gestione, ricevimento, movimentazione e stoccaggio merci, preparazione e confezionamento di prodotti anche alimentari, controllo qualità dei prodotti, preparazione ordini e spedizioni e tutte le altre attività complementari e ausiliarie;
3/ servizio di trasporto di persone o cose;
4/ facchinaggio e tutte le attività preliminari e di complemento al facchinaggio stesso compreso: legatura, pesatura, accatastamento, imballaggio, presa in consegna, recapito in loco, ecc.;
5/ gestione, manutenzione di impianti a destinazione collettiva: parcheggi pubblici e privati a pagamento, campi sportivi, palestre, parchi, giardini, spiagge;
6/ servizi di portierato, ecc.;
7/ trasporto merci collegato all'esecuzione di appalti ricevuti;
8/ attività di varia qualifica professionale a tempo determinato;
9/ gestione, organizzazione, amministrazione contabile e del personale, organizzazione aziendale per conto terzi e servizi di consulenza di qualsiasi genere, la produzione e la personalizzazione di strumenti per la gestione, l'organizzazione ed il controllo dei processi aziendali;
10/ prestazione di servizi per soggetti privati ed enti privati e pubblici;
11/ servizi di vigilanza e sicurezza per aziende, pubblici esercizi e comunità;
12/ servizi riguardanti l'attività tipica dei ristoranti, degli alberghi e delle strutture turistiche e ricettive di ogni genere; servizi di ricezione ed ospitalità, servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle strutture della ristorazione, alberghiere e turistiche

13/ gestire in maniera diretta strutture ricettive, di ristorazione e turistiche o bar e punti di ristoro all'interno di impianti sportivi;
14/ provvedere alla commercializzazione di attrezzature e materiale di consumo per l'esecuzione di appalti ricevuti;
15/ gestire servizi di accoglienza ed assistenza in occasione di convegni, congressi, seminari e simili;
16/ promuovere l'addestramento e la specializzazione della manodopera, provvedendo anche alla realizzazione di appostiti corsi di formazione professionale;
17/ la gestione di attività di sensibilizzazione e di animazione della comunità locale entro cui la società opera al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione e all'accoglienza delle persone in stato di bisogno; in relazione a ciò la cooperativa può gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto terzi:
- aziende agricole in proprietà o in affitto;
- attività di conservazione e trasformazione di prodotti agricoli in proprio o acquistati (frutta, erbe aromatiche, ortaggi, ecc.);
- attività di cura e gestione di animali domestici;
- attività di sartoria e gestione e riciclaggio di vestiti usati;
- attività di riparazione di cicli e motocicli;
- lavorazioni agricole in favore di terzi con i propri mezzi;
- attività di manutenzione di verde pubblico o privato;
- attività finalizzate alla commercializzazione dei propri prodotti;
- organizzazione, gestione, in proprio e non, di aziende agricole forestali, florovivaistiche;
- produzione e commercializzazione di prodotti alimentari (marmellate e confetture, frutta disidratata, miele, conserve, tisane, spezie, caramelle, ecc.), articoli di artigianato, di cartoleria e cancelleria, mobili ed arredamento, oggetti di antiquariato, complementi di arredo, oreficeria, gioielleria, bigiotteria, oggettistica ed altri beni di varia provenienza, che rientrino nella logica del commercio equo e solidale;

18/ disbrigo pratiche presso enti pubblici e privati di vario genere, richieste e ritiro certificati e documenti, richieste e ritiro farmaci ed esami clinici, spesa alimentare e varie, spedizione a mezzo posta e corriere;
19/ progettazione, ristrutturazione, manutenzione e pulizia di stabili, mezzi di trasporto, parchi, spiagge, giardini pubblici e privati, verde attrezzato, fasce boschive e riserve naturali, di strutture di servizio (lidi, parcheggi ecc.....), tutti gli impianti e le strutture di servizio pubblico e privato;
20/ dare servizi per: gestione biblioteche, cineteche, musei, strutture monumentali di interesse culturale, artistico, storico, servizi culturali in genere e per organizzare mostre, mercati, meeting utili per la cooperativa sociale, servizi e gestione di attività turistiche, sportive e del tempo libero;
21/ attivazione di idonei strumenti operativi ovvero di supporto scientifico e/o tecnico sia nell'ambito dei settori della programmazione, della progettazione e della pianificazione a livello di territorio, di impresa e di mercato, gestendone eventualmente anche gli aspetti promozionali;
22/ l'ideazione, elaborazione, promozione di iniziative e/o programmi a favore dell'occupazione e/o di nuove forme di imprenditorialità, con particolare riguardo per le

persone a disagio, emarginate e svantaggiate;
23/ la programmazione e realizzazione di formazione e, in particolare, il concorso a potenziare, tramite la formazione, le capacità tecnico-professionali dei soci della cooperativa, tecnici, dirigenti, nonché dei giovani in cerca di lavoro e di occupazione, dei lavoratori in mobilità, cassaintegrati, disoccupati e comunque di lavoratori interessati a processi di riqualificazione e di riconversione. Da tutte le suindicate attività sono tassativamente escluse tutte le attività oggetto di "riserva" di legge a favore di professionisti iscritti in appositi Albi ed Elenchi.
Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine alle attività sopraelencate, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili allo svolgimento delle attività sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti alle medesime compresa l'istituzione, costruzione, acquisto di magazzini, attrezzature ed impianti atti al raggiungimento degli scopi sociali.
Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.
La società potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale nonché adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della Legge 31.1.1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative.
La Cooperativa potrà altresì assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con particolare riguardo alla facoltà di sostenere lo sviluppo di altre cooperative sociali, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazioni riservata dalla legge a cooperative in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi o elenchi.
L'Organo amministrativo è autorizzato a compiere le operazioni di cui all'articolo 2529 del codice civile alle condizioni e nei limiti ivi previsti.
La Cooperativa, inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento approvato dall'Assemblea, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del raggiungimento dell'oggetto sociale. È in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La Cooperativa, valutata la finalità sociale, può partecipare attivamente alle varie iniziative che si svolgono sul proprio territorio di competenza o che sono proposte da soggetti terzi al fine di diffondere i propri progetti e finalità.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali…)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome
MESTIERI LOMBARDIA CONS. COOP. SOCIALI SCS
AGENDA 21 LOCALE ISOLA BERGAMASCA

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Attualmente la Cooperativa aderisce a Confcooperative e si avvale dei servizi resi da CSA Coesi (Centro Servizi Aziendali Coesi Impresa Sociale di Bergamo). Collabora inoltre con Mestieri Lombardia (consorzio per inserimento lavorativo), Agenda 21 (Associazione dei Comuni dell'Isola Bergamasca, Dalmine e Zingonia per la diffusione della sostenibilità e territorialità locale).

Dati e informazioni:

La conoscenza diretta della Cooperativa, invita gli utenti e/o i loro familiari a chiedere sostegno e intervento per la prestazione dei servizi offerti.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale Sogno nasce dal cuore e dai progetti delle Comunità Parrocchiali di Sforzatica Sant'Andrea e Sforzatica Santa Maria, entrambe site nel Comune di Dalmine, alle quali si sono unite dopo alcuni mesi le Comunità Parrocchiali di Predore e di Orio al Serio, tutte quante situate nella provincia di Bergamo. La collaborazione con la Parrocchia di Orio al Serio è poi cessata nel corso del 2019.
La Cooperativa si è sviluppata per dare forma all'intervento di sostegno e di accompagnamento di persone in situazioni di fragilità lieve o grave assistite dalle stesse parrocchie.
Il progetto ha mosso i primi passi dopo l'acquisizione della gestione di un piccolo frutteto,

luogo che ha permesso ad alcune persone in difficoltà e senza lavoro di trovare un ambiente nel quale ricominciare a sperimentare la fiducia in sé stessi e nelle proprie capacità lavorative e relazionali.
Vista la possibilità di sfruttare il lavoro come strumento di riscossa personale si è dato il via ad un progetto più complesso che ha portato, oltre che alla gestione di un secondo frutteto, all'inizio di un piccolo allevamento di animali da cortile. In contemporanea con le azioni pratiche si è istituita la cooperativa secondo le formule e i dettami previsti dalla legge e si è ristrutturata una abitazione ricevuta in comodato d'uso gratuito come sede e luogo di riferimento per le attività. La presenza di numerosi volontari dell'Associazione di Volontariato "Il Sogno", entrata far parte dei soci della cooperativa, ha permesso di organizzare e strutturare nuove attività di coinvolgimento e di inserimento di persone in situazione di particolare fragilità. Oltre alla gestione dei frutteti la cooperativa si è dotata di un laboratorio per la trasformazione della frutta e di uno per lo svolgimento i lavori di assemblaggio per aziende del territorio. L'acquisizione di alcuni mezzi di trasporto ha permesso di iniziare un terzo laboratorio di gestione del verde pubblico e privato e di sgombero di locali e di magazzini.
All'attività di trasformazione alimentare, a quella di assemblaggio e a quella di giardinaggio-sgombero si è poi unita l'attività didattica di accoglienza di gruppi per la presentazione, anche attraverso l'inserimento nei laboratori, dei valori della cooperazione e della solidarietà. La propensione di alcuni operatori e di alcuni ragazzi per la cucina ha convinto i responsabili ad investire su un'attività specifica: la ristorazione e il catering a servizio delle famiglie, degli oratori e delle realtà sociali del territorio. Negli ultimi anni è stata potenziata l'attività del laboratorio artistico al fine di offrire, attraverso la realizzazione del "bello", opportunità di crescita della sensibilità e dell'autostima. Tramite autofinanziamento nel corso del 2025 la Cooperativa ha rilevato gli immobili di Dalmine Via Nullo (sede storica) e un fabbricato/magazzino in cui sono state trasferite le principali attività di assemblaggio.

16/09/2016

La Cooperativa è stata costituita il 16 settembre 2016 da 4 soci fondatori; gli stessi sono stati eletti membri del primo CdA che ha nominato come Presidente Forlani Don Claudio Massimiliano.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
7	Soci cooperatori lavoratori
6	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
0	Soci ordinari

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CLAUDIO MASSIMILIANO FORLANI	cooperatori volontari	No	No		Maschio	58	08/07/2024	NO	3	NO	No	PRESIDENTE CDA
LICIA FEDRIGHINI	cooperatori lavora	No	No		Femmina	54	08/07/2024	NO	3	NO	No	VICE PRESIDENTE

	tori											CDA
EDOARDO MARCHETTI	cooperatori volontari	No	No		Maschio	65	08/07/2024	NO	3	NO	No	CONSIGLIERE
ANTONIA MARIA LILIANA POLETTI DE CHAURAND	cooperatori volontari	No	No		Femmina	63	08/07/2024	NO	3	NO	No	CONSIGLIERE
GIANPAOLO MAZZOLENI	cooperatori volontari	No	No		Maschio	57	08/07/2024	NO	2	NO	No	CONSIGLIERE

Modalità di nomina e durata carica

Con l'Assemblea dei soci dell'8 luglio 2024 è stato nominato il Consiglio di Amministrazione per il triennio 2024/2025/2026; i membri nominati resteranno in carica sino all'approvazione del Bilancio d'esercizio al 31/12/2026; alla carica di Presidente è stato riconfermato Forlani don Claudio Massimiliano.

N. di CDA all'anno

6

N. medio di partecipanti per ogni anno

100

Tipologia organo di controllo

La cooperativa adotta per scelta statutaria la normativa delle società a responsabilità limitata, come consentito dall'art. 2519 del codice civile; pertanto, non ricorrendo le condizioni e non superando i limiti di cui all'art. 2477 non è tenuta alla nomina dell'organo di controllo o del revisore legale.

Partecipazione dei soci e modalità:

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	SOCI	30/05/2023	4	54,00	2,00
2024	SOCI	08/07/2024	3	77,00	2,00
2025	SOCI	30/05/2025	3	46,00	0,00

La partecipazione all'Assemblea Sociale non ha evidenziato alcuna richiesta di integrazione relative al bilancio d'esercizio della Cooperativa.

Periodicamente il Presidente del CdA informa tutti i soci e collaboratori in merito ai progetti in corso e a quelli futuri condividendo in particolar modo gli aspetti sociali degli stessi.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	Riunioni periodiche di settore	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Soci	Assemblea sociale	Informazione
Finanziatori	n.n.	
Clienti/Utenti	Comunicazioni locali tramite pubblicità cartacea e social media	Informazione
Fornitori	Coinvolgimento diretto e/o personale degli esponenti nell'attività sociale svolta dalla Cooperativa	Informazione
Pubblica Amministrazione	Progetti personalizzati basati sulle fragilità dei soggetti coinvolti	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Collettività	Comunicazioni locali tramite pubblicità cartacea e social media	Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

ASL	Ente pubblico	Convenzione	Coinvolgimento soggetti fragili
UEPE	Ente pubblico	Convenzione	Coinvolgimento soggetti con pene alternative
COMUNI	Ente pubblico	Accordo	Coinvolgimento soggetti fragili
ISTITUTI SCOLASTICI	Ente pubblico	Accordo	Stage per soggetti fragili
MESTIERI LOMBARDIA AGENZIA PER IL LAVORO	Altri enti senza scopo di lucro	Accordo	Coinvolgimento soggetti fragili

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

La Cooperativa non ha attivato alcun riscontro formale in merito alle attività svolte e alla loro valutazione/esito sociale. Positivi comunque i riconoscimenti ottenuti appurati con la crescente richiesta di collaborazione e servizi.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	1	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	1	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	1	3	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	2	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	2	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	2	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	2	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
6	8	8	6	0	7	7

Contratto a tempo Determinato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	2	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	1	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
3	2	5	0	1	1	3

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro

Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	**Totale femmine**	**Totale part-time**	**Totale full-time**	**Totale under 35**	**Totale tra 35 e 50**	**Totale over 50**
0	0	0	0	0	0	0

Apprendistato	**Dirigenti**	**Quadri**	**Impiegati**	**Operati Fissi**	**Operati Avventizi**	**Altro**
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e	0	0	0	0	0	0

50						
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	**Totale femmine**	**Totale part-time**	**Totale full-time**	**Totale under 35**	**Totale tra 35 e 50**	**Totale over 50**
0	0	0	0	0	0	0

Autonomi	**Dirigenti**	**Quadri**	**Impiegati**	**Operati Fissi**	**Operati Avventizi**	**Altro**
Femmine under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi under 35	0	0	0	0	0	0

Maschi tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	**Totale femmine**	**Totale part-time**	**Totale full-time**	**Totale under 35**	**Totale tra 35 e 50**	**Totale over 50**
0	0			0	0	0

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	**Cessazioni**
4	Totale cessazioni anno di riferimento
3	di cui maschi
1	di cui femmine
4	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	**Assunzioni**
7	Nuove assunzioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
3	di cui femmine
1	di cui under 35
4	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	**Stabilizzazioni**
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	19
> 20 anni	0
11-20 anni	0
6-10 anni	1

< 6 anni	18

N. dipendenti	Profili
19	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
2	Addetti pulizie
1	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia
0	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali
0	Ausiliari
0	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
0	Coordinatori
1	cuochi/e
0	Custodi
1	Direttrice
1	Educatori
0	Fisioterapisti
1	Impiegati
0	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
9	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
2	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
0	Operatori socio sanitari

0	psicologi/ghe
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
5	Diploma di scuola superiore
11	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	**Tipologia svantaggio**	**di cui dipendenti**	**di cui in tirocinio/stage**
5	Totale persone con svantaggio	5	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
4	persone con disabilità psichica L 381/91	4	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0

0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

3 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
6	Totale volontari
6	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
10	Sicurezza	1	10,00	No	335,00

Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Natura delle attività svolte dai volontari

I soci volontari della Cooperativa (6) e gli associati volontari dell'Associazione Il Sogno (associazione socia della stessa Cooperativa) prestano la propria opera di volontariato nelle varie attività svolte dalla Cooperativa offrendo in particolar modo il proprio servizio a supporto dell'aspetto sociale (coinvolgimento soggetti fragili). Tali attività sono svolte in modo gratuito e prive di rimborsi spese.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CNNL cooperative sociali.**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

36990,00/16890,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **La Cooperativa non prevede rimborsi ai volontari.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
Non presente

Governance democratica ed inclusiva, Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):
Membri del CdA e dipendenti sostanzialmente distribuiti per genere. Maggiore l'incidenza di donne/madri lavoratici over 50 rispetto alle altre categorie (genere/età).

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):
Costante il coinvolgimento e il trasferimento di conoscenze ai lavoratori per poter diversificare le attività svolte dagli stessi.

Resilienza occupazionale, Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno dalavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavoriinstabili al tempo t0):
Nel corso del 2025 sono stati assunti 7 dipendenti di cui 1 a tempo indeterminato; nel corso dell'anno uno dei contratti a tempo determinato è stato rinnovato a tempo indeterminato. Cessati invece 4 contratti di lavoro tutti riconducibili a soggetti under 30 e di questi 3 alla prima esperienza lavorativa.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:
5 i dipendenti in condizioni di svantaggio che operano regolarmente e con continuità con mansioni adeguate e in linea alle proprie capacità.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per lavita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):
Non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Costruzione di un sistema di offerta integrato:
Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):
Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):
Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:
Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:
Non presente

Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):
Non presente

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
Non presente

Output attività

Non presente

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Di cui nuovi lavoratori dipendenti nell'ultimo anno	Di cui nuovi tirocinanti assunti nell'ultimo anno
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
42	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	36
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

Durata media tirocini (mesi) 6 e 92,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: Nel corso del 2025 sono stati organizzati 2 eventi (Pranzo di Pasqua e Pranzo di Natale) che hanno promosso l'attività e le finalità della Cooperativa.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Si registrano presenze di accordi con UEPE per lavori socialmente utili, Mestieri Lombardia per tirocini d'adozione, PSO (progetti socio occupazionali) con Comuni del circondario e altri accordi locali per stage a favore di persone con disagi non certificati.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Riscontri positivi sia da parte dei beneficiari che dai promotori delle varie iniziative.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Non presente

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Di rilievo i riscontri avuti dagli Enti Proponenti i tirocini e stage tali da incrementare le richieste di affiancamento alla Cooperativa.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Non presente

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi pubblici	27.754,00 €	18.784,00 €	22.210,00 €
Contributi privati	87.952,00 €	56.250,00 €	49.013,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	60.064,00 €	53.464,00 €	36.800,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	549.889,00 €	640.228,00 €	484.120,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	81.109,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	22.448,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	829.216,00 €	768.726,00 €	592.143,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	350,00 €	325,00 €	325,00 €
Totale riserve	550.889,00 €	361.270,00 €	208.330,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	361.810,00 €	195.484,00 €	157.670,00 €
Totale Patrimonio netto	913.048,00 €	557.079,00 €	366.325,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023

Risultato Netto di Esercizio	361.810,00 €	195.484,00 €	157.670,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	358.986,00 €	188.795,00 €	153.336,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	**2025**	**2024**	**2023**
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	175,00 €	200,00 €	200,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	150,00 €	100,00 €	100,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	25,00 €	25,00 €	25,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	**2025**
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	**2024**	**2023**
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.037.117,00 €	783.927,00 €	594.944,00 €

Costo del lavoro:

	2025	**2024**	**2023**
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	414.057,00 €	344.681,00 €	258.465,00 €
Costo	0,00 €	0,00 €	0,00 €

del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)			
Peso su totale valore di produzione	39,923846586257866759488080900 %	43,968507271723004820601918290 %	43,443584606282271944922547330 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	**Enti pubblici**	**Enti privati**	**Totale**
Vendita merci	0,00 €	262.567,00 €	262.567,00 €
Prestazioni di servizio	60.064,00 €	166.477,00 €	226.541,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	414.960,00 €	414.960,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	87.952,00 €	27.754,00 €	115.706,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	**Enti pubblici**	**Enti privati**	**Totale**
Servizi socio-	0,00 €	0,00 €	0,00 €

assistenziali			
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	148.016,00 €	14,51 %
Incidenza fonti private	871.758,00 €	85,49 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non è stata promossa nessuna azione volta alla raccolta fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

n.n.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

n.n.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Tutte la azioni sono volte a economizzare le risorse utilizzate.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Raccolta beni in disuso: Piccoli complementi d'arredo e attrezzature in buono stato.

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento
Energia elettrica: consumi energetici (valore) in kWh (chilowattora)	
Gas/metano: emissione C02 annua in kg CO_2eq	
Carburante in litri	
Acqua: consumo d'acqua annuo in m^3	
Rifiuti speciali prodotti in Kg	
Carta in Kg	
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati in Kg	

n.n.

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

La Cooperativa ha assunto sempre più un ruolo di aggregazione e coinvolgimento di figure fragili volte al miglioramento della qualità della vita.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono presenti ricorsi o altre controversie a livello societario e sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

n.n.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nei CdA è stata registrata una valida partecipazione con valutazioni e decisioni poi estese anche ai soci e ai lavoratori quale segnale di partecipazione alla realizzazione dei progetti della Cooperativa.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Programmazione delle attività sociali e sviluppi dimensionali sia a livello di personale che logistico.

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri

componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

n.n.

Per il Consiglio di amministrazione

Il Presidente

Forlani Claudio Massimiliano