Bilancio Sociale
2023

SOGNO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE 5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 8
Aree territoriali di operatività 8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) 8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) 9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale 12
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) 13
Contesto di riferimento 13
Storia dell'organizzazione 13
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 16
Consistenza e composizione della base sociale/associativa 16
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 16
Modalità di nomina e durata carica 17
N. di CdA/anno + partecipazione media 17
Tipologia organo di controllo 18
Mappatura dei principali stakeholder 18
Presenza sistema di rilevazioni di feedback 19
Commento ai dati 20
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 21
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) 21
Composizione del personale 21
Attività di formazione e valorizzazione realizzate 24
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori 24
Natura delle attività svolte dai volontari 25
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" 25
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente 25

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito 25
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 27
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 27
Output attività 29
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti 30
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse 30
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) 30
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati 30
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni 30
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 31
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 31
Capacità di diversificare i committenti 32
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) 33
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse 33
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi 33
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI 35
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte 35
Politiche e modalità di gestione di tali impatti 35
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi 35
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI 36
Tipologia di attività 36
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione 36
Caratteristiche degli interventi realizzati 36
Coinvolgimento della comunità 36
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari 36
Indicatori 36
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE 37

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale 37
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. 37
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti 37
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni 37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No 37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No 37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No 37
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 38
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) 38
Relazione organo di controllo 39

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Sogno Società Cooperativa Sociale Onlus è stata costituta nel 2016 al fine di promuovere percorsi di reinserimento sociale e lavorativo attraverso laboratori di natura alimentare e di assemblaggio. In sette anni l'attività ha saputo diversificarsi ampliando sia il settore alimentare (che rappresenta circa il 40% dal fatturato) che quello di assemblaggio (30%) e introducendo nuove attività in via di consolidamento quali la cura di giardini (11%) e quelle di sgomberi e pulizie (3%) il tutto per avvicinarsi alle caratteristiche dei soggetti coinvolti. Inoltre le vendite realizzate nel periodo natalizio (che hanno coinvolto principalmente il laboratorio alimentare e quello artistico) hanno permesso una maggiore diffusione e conoscenza delle finalità della Cooperativa che ha costantemente investito le risorse disponibili in nuovi progetti sociali e attrezzature a supporto degli stessi, trovando sempre un equilibrio economico e finanziario.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

I principi che hanno guidato la redazione del presente documento sono stati:

I. RILEVANZA: nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;

II. COMPLETEZZA: occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;

III. TRASPARENZA: occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;

IV. NEUTRALITA': le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;

V. COMPETENZA DI PERIODO: le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi /manifestatisi nell'anno di riferimento;

VI. COMPARABILITA': l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);

VII. CHIAREZZA: le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;

VIII. VERIDICITA' E VERIFICABILITA': i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;

IX. ATTENDIBILITA': i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;

X. AUTONOMIA DELLE TERZE PARTI: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Dal punto di vista normativo questo bilancio sociale è stato redatto secondo i seguenti riferimenti:

Decreto attuativo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04/07/2019: "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore".

Questo bilancio sociale è quindi predisposto ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo n. 117/2017.

MODALITÀ DI APPROVAZIONE
Il presente bilancio sociale viene presentato e condiviso nell'assemblea dei soci che ne delibera l'approvazione. Sarà poi depositato presso il Registro delle Imprese.

MODALITÀ DI COMUNICAZIONE
Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso l'Assemblea dei soci.
Verrà consegnato a tutti i dipendenti.
Il bilancio sociale è un documento pubblico in quanto depositato presso il Registro Imprese.
Verrà inoltre pubblicato sul sito della Cooperativa: www.coopsogno.it

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOGNO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
Codice fiscale	04173980162
Partita IVA	04173980162
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA FRANCESCO NULLO 1 - DALMINE (BG)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C117686
Telefono	380 2881683
Fax	
Sito Web	www.coopsogno.it
Email	info@coopsogno.it
Pec	cooperativasogno@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	10.39.00
	478109
	813000
	960901
	103200
	107200
	107300
	329990
	562100
	162919
	477836

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera nei comuni di Dalmine (BG) e Predore (BG) ampliando comunque il proprio raggio d'azione anche nei comuni limitrofi.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e

all’integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività d’impresa finalizzate all’inserimento ed all’integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi dell'articolo 1 lett. b) e articolo 4 della legge 381/91.
La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l’impegno, l’equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.
La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale delle comunità, deve cooperare attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.
La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo volontari ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo – grazie anche all’apporto dei soci lavoratori – l’autogestione responsabile dell’impresa.
La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell’impresa che ne è l’oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma, in qualsiasi altra forma ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata non occasionale. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento ai sensi dell'articolo 6 della legge 3 aprile 2001, n. 142.
Nella costituzione e nell’esecuzione dei rapporti mutualistici, gli Amministratori devono rispettare il principio di parità di trattamento nei confronti dei soci. In funzione della quantità e della qualità dei rapporti mutualistici, la parità di trattamento deve essere rispettata anche nella ripartizione dei ristorni.
La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi. La Cooperativa aderisce alla Confederazione Cooperative Italiane.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

ARTICOLO 3 (SCOPO MUTUALISTICO)
La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività d'impresa, indicate nel successivo art. 4, finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi degli art. 1 lett. b) e art. 4 della legge 381/91.
La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.
La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale delle comunità, deve cooperare attivamente, con altri enti cooperativi,

altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.
La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo volontari ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo - grazie anche all'apporto dei soci lavoratori - l'autogestione responsabile dell'impresa.
La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma, o in qualsiasi altra forma ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata non occasionale. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento ai sensi dell'articolo 6 della legge 3 aprile 2001, n. 142.
Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici, gli Amministratori devono rispettare il principio di parità di trattamento nei confronti dei soci. In funzione della quantità e della qualità dei rapporti mutualistici, la parità di trattamento deve essere rispettata anche nella ripartizione dei ristorni.
La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi.
La Cooperativa aderisce alla Confederazione Cooperative Italiane.

ARTICOLO 4 (OGGETTO SOCIALE)
Considerato lo scopo mutualistico della Società, così come definito all'articolo precedente, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa ha come oggetto di gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o in conto terzi, la progettazione, realizzazione e/o conduzione di iniziative produttive, di distribuzione o di servizi commerciali, quali a titolo esemplificativo:
1/ fornire servizi di pulizia e manutenzione degli ambienti sia pubblici che privati, compresi gli uffici, le abitazioni, le strade; pulizia magazzini e piazzali, raccolta rifiuti (pulitori, netturbini e simili), gestire impianti di raccolta, smaltimento, recupero e trattamento rifiuti di ogni genere e di ogni tipo, nonché attività relative alla raccolta differenziata dei rifiuti; anche di comunicazione/informazione; stipulare convenzioni con enti pubblici e con enti privati per le sue elencate attività;
2/ fornire servizi di gestione, ricevimento, movimentazione e stoccaggio merci, preparazione e confezionamento di prodotti anche alimentari, controllo qualità dei prodotti, preparazione ordini e spedizioni e tutte le altre attività complementari e ausiliarie;
3/ servizio di trasporto di persone o cose;
4/ facchinaggio e tutte le attività preliminari e di complemento al facchinaggio stesso compreso: legatura, pesatura, accatastamento, imballaggio, presa in consegna, recapito in loco, ecc.;
5/ gestione, manutenzione di impianti a destinazione collettiva: parcheggi pubblici e privati a pagamento, campi sportivi, palestre, parchi, giardini, spiagge;
6/ servizi di portierato, ecc.;
7/ trasporto merci collegato all'esecuzione di appalti ricevuti;
8/ attività di varia qualifica professionale a tempo determinato;
9/ gestione, organizzazione, amministrazione contabile e del personale, organizzazione aziendale per conto terzi e servizi di consulenza di qualsiasi genere, la produzione e la

personalizzazione di strumenti per la gestione, l'organizzazione ed il controllo dei processi aziendali;

10/ prestazione di servizi per soggetti privati ed enti privati e pubblici;

11/ servizi di vigilanza e sicurezza per aziende, pubblici esercizi e comunità;

12/ servizi riguardanti l'attività tipica dei ristoranti, degli alberghi e delle strutture turistiche e ricettive di ogni genere; servizi di ricezione ed ospitalità, servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle strutture della ristorazione, alberghiere e turistiche

13/ gestire in maniera diretta strutture ricettive, di ristorazione e turistiche o bar e punti di ristoro all'interno di impianti sportivi;

14/ provvedere alla commercializzazione di attrezzature e materiale di consumo per l'esecuzione di appalti ricevuti;

15/ gestire servizi di accoglienza ed assistenza in occasione di convegni, congressi, seminari e simili;

16/ promuovere l'addestramento e la specializzazione della manodopera, provvedendo anche alla realizzazione di appostiti corsi di formazione professionale;

17/ la gestione di attività di sensibilizzazione e di animazione della comunità locale entro cui la società opera al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione e all'accoglienza delle persone in stato di bisogno; in relazione a ciò la cooperativa può gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto terzi:

- aziende agricole in proprietà o in affitto;
- attività di conservazione e trasformazione di prodotti agricoli in proprio o acquistati (frutta, erbe aromatiche, ortaggi, ecc.);
- attività di cura e gestione di animali domestici;
- attività di sartoria e gestione e riciclaggio di vestiti usati;
- attività di riparazione di cicli e motocicli;
- lavorazioni agricole in favore di terzi con i propri mezzi;
- attività di manutenzione di verde pubblico o privato;
- attività finalizzate alla commercializzazione dei propri prodotti;
- organizzazione, gestione, in proprio e non, di aziende agricole forestali, florovivaistiche;
- produzione e commercializzazione di prodotti alimentari (marmellate e confetture, frutta disidratata, miele, conserve, tisane, spezie, caramelle, ecc.), articoli di artigianato, di cartoleria e cancelleria, mobili ed arredamento, oggetti di antiquariato, complementi di arredo, oreficeria, gioielleria, bigiotteria, oggettistica ed altri beni di varia provenienza, che rientrino nella logica del commercio equo e solidale;

18/ disbrigo pratiche presso enti pubblici e privati di vario genere, richieste e ritiro certificati e documenti, richieste e ritiro farmaci ed esami clinici, spesa alimentare e varie, spedizione a mezzo posta e corriere;

19/ progettazione, ristrutturazione, manutenzione e pulizia di stabili, mezzi di trasporto, parchi, spiagge, giardini pubblici e privati, verde attrezzato, fasce boschive e riserve naturali, di strutture di servizio (lidi, parcheggi ecc.....), tutti gli impianti e le strutture di servizio pubblico e privato;

20/ dare servizi per: gestione biblioteche, cineteche, musei, strutture monumentali di interesse culturale, artistico, storico, servizi culturali in genere e per organizzare mostre, mercati, meeting utili per la cooperativa sociale, servizi e gestione di attività turistiche, sportive e del tempo libero;

21/ attivazione di idonei strumenti operativi ovvero di supporto scientifico e/o tecnico sia nell'ambito dei settori della programmazione, della progettazione e della pianificazione a livello di territorio, di impresa e di mercato, gestendone eventualmente anche gli aspetti promozionali;
22/ l'ideazione, elaborazione, promozione di iniziative e/o programmi a favore dell'occupazione e/o di nuove forme di imprenditorialità, con particolare riguardo per le persone a disagio, emarginate e svantaggiate;
23/ la programmazione e realizzazione di formazione e, in particolare, il concorso a potenziare, tramite la formazione, le capacità tecnico-professionali dei soci della cooperativa, tecnici, dirigenti, nonché dei giovani in cerca di lavoro e di occupazione, dei lavoratori in mobilità, cassaintegrati, disoccupati e comunque di lavoratori interessati a processi di riqualificazione e di riconversione. Da tutte le suindicate attività sono tassativamente escluse tutte le attività oggetto di "riserva" di legge a favore di professionisti iscritti in appositi Albi ed Elenchi.
Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine alle attività sopraelencate, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili allo svolgimento delle attività sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti alle medesime compresa l'istituzione, costruzione, acquisto di magazzini, attrezzature ed impianti atti al raggiungimento degli scopi sociali.
Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.
La società potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale nonché adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della Legge 31.1.1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative.
La Cooperativa potrà altresì assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con particolare riguardo alla facoltà di sostenere lo sviluppo di altre cooperative sociali, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazioni riservata dalla legge a cooperative in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi o elenchi.
L'Organo amministrativo è autorizzato a compiere le operazioni di cui all'articolo 2529 del codice civile alle condizioni e nei limiti ivi previsti.
La Cooperativa, inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento approvato dall'Assemblea, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del raggiungimento dell'oggetto sociale. È in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La Cooperativa, valutata la finalità sociale, può partecipare attivamente alle varie iniziative che si svolgono sul proprio territorio di competenza o che sono proposte da soggetti terzi al fine di diffondere i propri progetti e finalità.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali…)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Attualmente la Cooperativa aderisce a Confcooperative e si avvale dei servizi resi da CSA Coesi (Centro Servizi Aziendali Coesi Impresa Sociale di Bergamo). Collabora inoltre con Agenda 21 (Associazione dei Comuni dell'Isola Bergamasca, Dalmine e Zingonia) per la diffusione della sostenibilità e territorialità locale.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale Sogno nasce dal cuore e dai progetti delle Comunità Parrocchiali di Sforzatica Sant'Andrea e Sforzatica Santa Maria, entrambe site nel Comune di Dalmine, alle quali si sono unite dopo alcuni mesi le Comunità Parrocchiali di Predore e di Orio al Serio, tutte quante situate nella provincia di Bergamo. La collaborazione con la Parrocchia di Orio al Serio è poi cessata nel corso del 2019.
La Cooperativa si è sviluppata per dare forma all'intervento di sostegno e di accompagnamento di persone in situazioni di fragilità lieve o grave assistite dalle stesse parrocchie.
Il progetto ha mosso i primi passi dopo l'acquisizione della gestione di un piccolo frutteto, luogo che ha permesso ad alcune persone in difficoltà e senza lavoro di trovare un ambiente nel quale ricominciare a sperimentare la fiducia in sé stessi e nelle proprie capacità lavorative e relazionali.
Vista la possibilità di sfruttare il lavoro come strumento di riscossa personale si è dato il via ad un progetto più complesso che ha portato, oltre che alla gestione di un secondo frutteto, all'inizio di un piccolo allevamento di animali da cortile. In contemporanea con le azioni pratiche si è istituita la cooperativa secondo le formule e i dettami previsti dalla legge e si è ristrutturata una abitazione ricevuta in comodato d'uso gratuito come sede e luogo di riferimento per le attività. La presenza di numerosi volontari dell'Associazione di Volontariato "Il Sogno",

entrata far parte dei soci della cooperativa, ha permesso di organizzare e strutturare nuove attività di coinvolgimento e di inserimento di persone in situazione di particolare fragilità. Oltre alla gestione dei frutteti la cooperativa si è dotata di un laboratorio per la trasformazione della frutta e di uno per lo svolgimento i lavori di assemblaggio per aziende del territorio. L'acquisizione di alcuni mezzi di trasporto ha permesso di iniziare un terzo laboratorio di gestione del verde pubblico e privato e di sgombero di locali e di magazzini. All'attività di trasformazione alimentare, a quella di assemblaggio e a quella di giardinaggio-sgombero si è poi unita l'attività didattica di accoglienza di gruppi per la presentazione, anche attraverso l'inserimento nei laboratori, dei valori della cooperazione e della solidarietà. La propensione di alcuni operatori e di alcuni ragazzi per la cucina ha convinto i responsabili ad investire su un'attività specifica: la ristorazione e il catering a servizio delle famiglie, degli oratori e delle realtà sociali del territorio. Negli ultimi anni è stata potenziata l'attività del laboratorio artistico al fine di offrire, attraverso la realizzazione del "bello", opportunità di crescita della sensibilità e dell'autostima.

16/09/2016

La Cooperativa è stata costituita il 16 settembre 2016 da 4 soci fondatori; gli stessi sono stati eletti membri del primo CdA che ha nominato come Presidente Forlani Don Claudio Massimiliano.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
6	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
2	Soci ordinari

Alla data del 31/12/2023 i soci della Cooperativa erano 13 di cui 12 persone fisiche (di cui n. 6 soci lavoratori, n. 4 soci volontari e n.2 soci ordinari tra cui il Presidente del CdA) e 1 persona giuridica rappresentata dall'Associazione Il Sogno di Predore (BG) che partecipa all'attività della Cooperativa tramite i propri volontari associati.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CLAUDIO MASSIMILIANO FORLANI	No	Maschio	57	12/07/2021	NO	2	NO	No	PRESIDENTE CDA
LICIA FEDRIGHINI	No	Femmina	53	12/07/2021	NO	2	NO	No	VICE PRESIDENTE CDA
EDOARDO MARCHETTI	No	Maschio	64	12/07/2021	NO	2	NO	No	CONSIGLIERE
ANTONIA MARIA	No	Femmina	62	12/07/2021	NO	2	NO	No	CONSIGLIERE

LILIANA POLETTI DE CHAURAND									
GIANPAOLO MAZZOLENI	No	Maschio	56	30/05/2023	NO	1	NO	No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	**Membri CdA**
5	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori
3	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Con l'Assemblea dei soci del 12 luglio 2021 è stato nominato il Consiglio di Amministrazione per il triennio 2021/2022/2023; i membri nominati resteranno in carica sino all'approvazione del Bilancio d'esercizio al 31/12/2023; alla carica di Presidente è stato riconfermato Forlani don Claudio Massimiliano.
A seguito delle dimissioni del Consigliere Venezia Egle, in data 15/07/2022 è stato nominato Consigliere il Sig. Mazzoleni Gianpaolo, poi successivamente ratificato con l'assemblea dei soci del 30/05/2023.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2023 sono stati convocati 3 Consigli di Amministrazione (16/03/2023; 12/04/2023; 31/08/2023) registrando una presenza media dei Consiglieri pari al 100%.

Persone giuridiche:

Nominativo	**Tipologia**

Tipologia organo di controllo

La cooperativa adotta per scelta statutaria la normativa delle società a responsabilità limitata, come consentito dall'art. 2519 del codice civile; pertanto, non ricorrendo le condizioni e non superando i limiti di cui all'art. 2477 non è tenuta alla nomina dell'organo di controllo o del revisore legale.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	SOCI	12/07/2021	4	54,54	0,00
2022	SOCI	25/05/2022	3	50,00	0,00
2023	SOCI	08/07/2024	4	76,92	2,00

La partecipazione alle Assemblee Sociali non ha evidenziato alcuna richiesta di integrazione delle informazioni relative al bilancio o all'attività della Cooperativa.

Periodicamente il CdA informa tutti i collaboratori in merito ai progetti in corso e a quelli futuri condividendo in particolar modo gli aspetti sociali degli stessi.

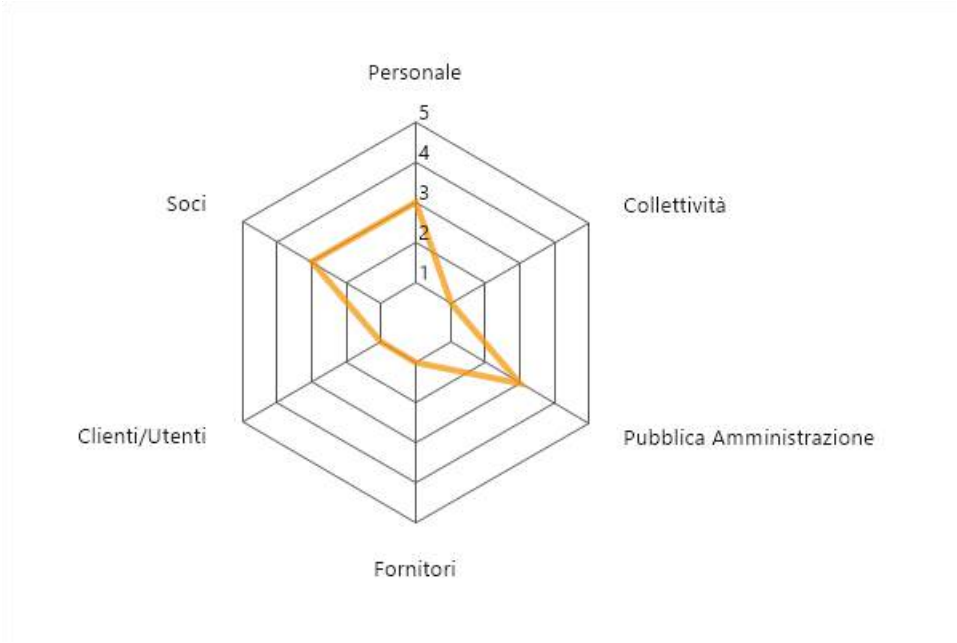
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni periodiche per settore	3 - Co-progettazione
Soci	Assemblee sociali	3 - Co-progettazione
Finanziatori	n.n.	Non presente
Clienti/Utenti	Comunicazioni locali tramite pubblicità cartacea e social media.	1 - Informazione
Fornitori	Coinvolgimento diretto e/o personale degli esponenti nell'attività sociale svolta dalla Cooperativa.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Progetti personalizzati basati sulle fragilità dei soggetti coinvolti.	3 - Co-progettazione
Collettività	Comunicazioni locali tramite pubblicità cartacea e social media.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:
1 - Informazione
2 - Consultazione
3 - Co-progettazione
4 - Co-produzione
5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	**Tipologia soggetto**	**Tipo di collaborazione**	**Forme di collaborazione**
ASL	Ente pubblico	Convenzione	Coinvolgimento soggetti fragili
UEPE	Ente pubblico	Convenzione	Coinvolgimento soggetti con pene alternative
COMUNI	Ente pubblico	Accordo	Coinvolgimento soggetti fragili
ISTITUTI SCOLASTICI	Ente pubblico	Accordo	Stage per soggetti fragili
MESTIERI LOMBARDIA AGENZIA PER IL LAVORO	Altro	Accordo	Coinvolgimento soggetti fragili

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

La Cooperativa non ha attivato alcun riscontro formale in merito alle attività svolte e alla loro valutazione/esito sociale. Positivi comunque i riconoscimenti ottenuti appurati con la crescente richiesta di collaborazione e servizi.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
16	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
9	di cui maschi
7	di cui femmine
4	di cui under 35
6	di cui over 50

N.	Cessazioni
2	Totale cessazioni anno di riferimento
2	di cui maschi
0	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
5	Nuove assunzioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
3	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	13	3
Dirigenti	0	0
Quadri	1	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	11	3
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2023	In forza al 2022

Totale	16	12
< 6 anni	16	12
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	**Profili**
16	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
2	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
1	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
10	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
1	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
4	Totale dipendenti
4	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
5	Diploma di scuola superiore
8	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
5	Totale persone con svantaggio	5	0
2	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	2	0
1	persone con disabilità psichica L 381/91	1	0
1	persone con dipendenze L 381/91	1	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
1	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	1	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

3 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
4	Totale volontari
4	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
8	Aggiornamento RLS	1	8,00	Si	130,00
16	Formazione preposti	2	8,00	Si	280,00
32	Formazione lavoratori	2	16,00	Si	180,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
13	Totale dipendenti indeterminato	5	8
7	di cui maschi	3	4
6	di cui femmine	2	4

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti determinato	1	2
2	di cui maschi	1	1
1	di cui femmine	0	1

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

I soci volontari della Cooperativa (4) e gli associati volontari dell'Associazione Il Sogno (associazione socia della stessa Cooperativa) prestano la propria opera di volontariato nelle varie attività svolte dalla Cooperativa offrendo in particolar modo il proprio servizio a supporto dell'aspetto sociale (coinvolgimento soggetti fragili).

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto applicato ai lavoratori: CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

32347,00/15988,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **La Cooperativa non prevede e non ha effettuato rimborsi ai Volontari.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
Non presente

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):
Non presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):
Non presente

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno dalavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavoriinstabili al tempo t0):
Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:
Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per lavita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):
Non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:
Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):
Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):
Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:
Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:
Non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):
Non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
Non presente

Output attività

Non presente

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
2	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	2	0
1	soggetti con disabilità psichica L 381/91	1	11
1	soggetti con dipendenze L 381/91	1	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	10
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

Durata media tirocini (mesi) 12 e 98,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: Nel corso del 2023 non sono stati organizzati eventi diretti alla presentazione e conoscenza della Cooperativa.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Si registrano presenze di accordi con UEPE per lavori socialmente utili, Mestieri Lombardia per tirocini d'adozione, PSO (progetti socio occupazionali) con Comuni del circondario e altri accordi locali per stage a favore di persone con disagi non certificati.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Riscontri positivi sia da parte dei beneficiari che dai promotori delle varie iniziative.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Non presente

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Di rilievo i riscontri avuti dagli Enti Proponenti i tirocini e stage tali da incrementare le richieste di affiancamento alla Cooperativa.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Non presente

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2023	2022	2021
Contributi pubblici	22.210,00 €	10.060,00 €	12.152,97 €
Contributi privati	49.013,00 €	59.110,00 €	40.910,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	4.662,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	36.800,00 €	10.800,00 €	9.000,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	484.120,00 €	388.219,00 €	276.164,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2023	2022	2021
Capitale sociale	325,00 €	275,00 €	325,00 €
Totale riserve	208.330,00 €	119.614,00 €	108.555,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	157.670,00 €	91.459,00 €	11.403,00 €
Totale Patrimonio netto	366.325,00 €	211.348,00 €	120.283,00 €

Conto economico:

	2023	2022	2021
Risultato Netto di Esercizio	157.670,00 €	91.459,00 €	11.403,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	153.336,00	91.521,00 €	11.395,00 €

	€		

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	**2023**	**2022**	**2021**
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	200,00 €	150,00 €	200,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	100,00 €	100,00 €	100,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	25,00 €	25,00 €	25,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	**2023**
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2023	**2022**	**2021**
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	594.944,00 €	472.851,00 €	339.926,00 €

Costo del lavoro:

	2023	**2022**	**2021**
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	258.465,00 €	202.747,00 €	175.013,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	43,44 %	42,88 %	51,48 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2023:

2023	**Enti pubblici**	**Enti privati**	**Totale**
Vendita merci	0,00 €	45.385,00 €	45.385,00 €
Prestazioni di servizio	36.800,00 €	260.225,00 €	297.025,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	22.210,00 €	49.013,00 €	71.223,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2023	**Enti pubblici**	**Enti privati**	**Totale**
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2023:

	2023	
Incidenza fonti pubbliche	59.010,00 €	14,00 %
Incidenza fonti private	354.623,00 €	86,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non è stata promossa nessuna azione volta alla raccolta fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

n.n.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

n.n.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Tutte la azioni sono volte a economizzare le risorse utilizzate.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Raccolta beni in disuso: Raccolta beni in disuso: Piccoli complementi d'arredo e attrezzature in buono stato

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	38258	KW
Gas/metano: emissione C02 annua	1776	SMC
Carburante	13000	EURO
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti…)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

La Cooperativa ha assunto sempre più un ruolo di aggregazione e coinvolgimento di figure fragili volte al miglioramento della qualità della vita.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Le finalità sociali hanno permesso di diffondere le attività svolte dalla Cooperativa coinvolgendo sia i familiari delle figure fragili che i privati sensibili a tali tematiche.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono presenti ricorsi o altre controversie a livello sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nei vari CdA è sempre stata registrata una presenza totalitaria dei componenti. Con percentuali inferiori la presenza all'annuale assemblea dei soci che comunque hanno sempre a disposizione le evidenze dell'andamento societario anche tramite eventi interni aperti anche ai volontari che contribuiscono alla realizzazione dei progetti della Cooperativa.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Programmazione delle attività sociali e sviluppi dimensionali sia a livello di personale che logistico.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

n.n.

Per il Consiglio di amministrazione

Il Presidente

Forlani Claudio Massimiliano

Il Vicepresidente

Fedrighini Licia